PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, noviembre de 2025

Señor (a)
TERESA DE JESÚS ALTAMAR PÉREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7424379** del año **2025**
Cargo del supervisor **COORDINADOR ACADEMICO**
Dependencia **CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL**
Ciudad- Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **11** del año **2025**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7424379** del año **2025**

MILLER JOHANNES CLARO VASQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.222.153 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para el desarrollo agroecológico y agroindustrial - Cedagro, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE $(2.912.770,oo), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTAY NUEVE MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE $(4.599.111,oo) cada uno y c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE $(3.525.985,oo). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta corriente No. 805158458 de BANCO AVVILLAS., cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para la formación profesional integral, en las competencias implementación del plan de calidad en industrias de alimentos.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Facilitar y apoyar el desarrollo de actividades de formación profesional en los programas ofertados por el centro de formación, asegurando que se realicen con un enfoque en la calidad.	Impartir la temática para la formación profesional integrada y cursos formación complementaria. **CONTROL DE CALIDAD EN** LA INDUSTRIA DE LOS ALIMENTOS **– FICHA 2929203** **CONTROL DE CALIDAD EN** LA INDUSTRIA DE LOS ALIMENTOS – FICHA **3146996** **PROCESAMIENTO DE** ALIMENTOS – FICHA **2992629** **PROCESAMIENTO DE DERIVADOS LACTEOS –** FICHA **3175347**	Anexo A.1. Informe_Apoyo_Formacion_Nov_2025_MIller_Claro_**pag_07_18** **Ficha 2929203. (30,00 h)** **Ficha 2992629. (35,00 h)** **Ficha. 3146996. (20,00 h)** **Ficha 3175347. (44,00 h)** Anexo A.1.a. Evidencias_Formación_Nov_2025_**pag_19 al 108**
2	Compartir con el equipo de Sofia Plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Evaluación de los programas de formación titulada Tecnólogo en Control de Calidad Fichas 2929203 y 2965669, Tecnólogo en Procesamiento de Alimentos Ficha 2992629 y el Técnico en Procesamientos de Derivados Lácteos ficha 3175347, como información requerida del equipo de Gestión educativa en el aplicativo Sofia Plus .	Anexo A.2. Evidencia_ Evaluación _FPI_Ficha_2929203_2965669_TGCC_2992629_TGPA_3175347_TCDER_Nov**_pag_109 al 124**

3	Apoyo en el seguimiento del proceso educativo de los aprendices que recibirán formación profesional.	Verificar asistencia de aprendices a las clases programadas.	Anexo A.3. Evidencia_Asistencia_Oct_Nov_2025**_pag_125 al 162** (control personal de asistencia por no estar habilitado el acceso al LMS SENA).
4	Realizar y emitir a tiempo los juicios evaluativos correspondientes a las competencias, fichas y programas que ofrece el centro de formación, siguiendo los pasos establecidos por la coordinación académica.	Emisión de juicios evaluativos de los programas de formación titulada Tecnólogo en Control de Calidad Fichas 2929203 y 2965669, Tecnólogo en Procesamiento de Alimentos Ficha 2992629 y el Técnico en Procesamientos de Derivados Lácteos ficha 3175347; desde el rol de instructor en el aplicativo Sofia Plus, módulo ejecución de la formación.	Anexo A.4. Evidencia_Jucio_Evaluativo_Ficha_2929203_2965669_TGCC_2992629_TGPA_3175347_TCDER**_pag_163 al 178**
5	Llevar a cabo los procesos de gestión documental que la entidad ha adoptado.	Planilla-Resumen general de pago Aportes-Informe **OCTUBRE** de 2025	Anexo A.5. **Pago de Planilla de seguridad_pag_179 al 181**
6	Participar en los comités que evalúan fichas asignadas en cada trimestre académico.	Comité de Evaluación y Seguimiento Programas Agroindustriales III Trimestre_2025	Anexo A.6. Correo electrónico Comité Académico De Evaluación Y Seguimiento III Trimestre_2025**_pag_182_189**
7	Contribuir a la formulación, elaboración y ejecución de los proyectos formativos, garantizando que cada entregable se cumpla en las distintas fases planificadas.	Participación activa en la formulación, desarrollo, Proyecto de IDi como alternativa de etapa productiva y ejecución de asistencia técnica de emprendimiento estandarización de mantequilla.	Anexo A.7. Evidencia_IDi_Queso_Maduurado_Estandarización_Mantequilla_Nov_2025**_pag_190 al 216**

8	Elaborar, dentro de los plazos establecidos por la coordinación y antes de comenzar cada trimestre académico, el material de apoyo de formación. Esto incluye el plan de concertación con los aprendices, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje y los planes de sesión, que se utilizarán en las fichas asignadas durante la ejecución del contrato.	En el periodo no fue requerida la elaboración de nuevo material pedagógico, por estar en ejecución la planeación vigente.	No Aplica.
9	Apoyar en las tareas asignadas por el supervisor que faciliten un adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de la formación.	Apoyo en tareas asignadas por el supervisor de contrato para facilitar un seguimiento efectivo de la etapa lectiva de formación. Entre estas tareas se incluyen: Se brindó apoyo en la gestión y acompañamiento de visitas académicas a la planta de sacrificio Acondesa, correspondientes a las fichas TC Corte y Venta de Carne (3248125), TC Desposte (3230697), TG Control de Calidad (2929203) y TG Procesamiento de Alimentos (2992629). Asimismo, se realizó acompañamiento en la visita al Centro de Valor Agregado para la ficha TC Derivados Lácteos (3175374).	Anexo A.8. Evidencia_ Apoyo en la gestión de visitas académicas a la planta de sacrificio Acondesa para las fichas TC Corte y Venta de Carne (3248125), TC Desposte (3230697), TG Control de Calidad (2929203) y TG Procesamiento de Alimentos (2992629), acompañamiento en la visita al CVA_ ficha TC Derivados Lácteos (3175374).**_pag_217_al_227**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

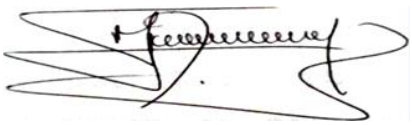
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9493848681** de las planillas, operador **APORTES EN LINEA** y periodo del mes de **OCTUBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en anexos (pag_07 a la pag_227) folios

Cordialmente,



Firma
MILLER JOHANNES CLARO VASQUEZ
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 88.222.153

Recibí a satisfacción:

Firma
TERESA DE JESÚS ALTAMAR PÉREZ
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7424379 del año **2025**
Coordinador Académico
Cargo

ANEXOS